

**Projekt**

z dnia 8 lipca 2022 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR LI/ /2022  
RADY GMINY MICHAŁOWICE**

z dnia 25 lipca 2022 r.

**w sprawie przyjęcia regulaminu określającego wysokość oraz  
szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę  
lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz niektórych  
innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559, 583,1005,1079), w związku z art. 30 ust. 6 i ust. 6a, art. 49 ust. 2, ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1762. z 2022 r. poz. 935, 1116), w uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli Rada Gminy Michałowice uchwala, co następuje:

**§ 1.** Ustala się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, stanowiący załącznik do uchwały.

**§ 2.** Traci moc Uchwała nr LIII/416/2018 Rady Gminy Michałowice z dnia 29 października 2018 r, w sprawie przyjęcia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, mieszkaniowego oraz niektórych innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy (ze.zm).

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Michałowice.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego, z mocą obowiązującą od 1.09.2022 r z wyłączeniem § 10 ust.1 pkt 2 i 4 oraz § 10 ust. 3, załącznika który obowiązuje od dnia wejścia w życie uchwały.

Przewodniczący Rady  
Gminy Michałowice

**Daniel Gajoch**

## **REGULAMIN**

**określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy.**

### **Rozdział 1.**

#### **POSTANOWIENIA WSTĘPNE**

**§ 1.** Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1762 ze zm.);
- 2) rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r., poz. 416 ze zm.);
- 3) Wójcie – rozumie się przez to Wójta Gminy Michałowice;
- 4) nauczycielu – rozumie się przez to również wychowawcę i innego pracownika pedagogicznego, do którego mają zastosowanie przepisy Karty Nauczyciela, zatrudnionego w pełnym lub niepełnym wymiarze czasu pracy w szkole;
- 5) szkole bez bliższego określenia – rozumie się przez to publiczne przedszkola, szkoły a także odpowiednio ich zespoły;
- 6) dyrektorze- rozumie się przez kierownika jednostki, o której mowa w pkt 5);
- 7) stawce bazowej - rozumie się przez to stawkę wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z przygotowaniem pedagogicznym, z najwyższym poziomem wykształcenia.
- 8) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin dyrektorów, wicedyrektorów i nauczycieli, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela oraz ustalony przez organ prowadzący na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 3) Karty Nauczyciela;
- 9) zakładowej organizacji związkowej – rozumie się przez to związek zawodowy, którego członkami są nauczyciele zatrudnieni w jednostkach, o których mowa w pkt 5)

**§ 2.** Regulamin określa:

- 1) wysokość oraz warunki nabywania prawa do dodatków:
  - a) za wysługę lat;
  - b) motywacyjnego;
  - c) funkcyjnego;
  - d) za warunki pracy;
- 2) szczegółowy sposób przydzielania, obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

## **Rozdział 2. DODATEK ZA WYSLUGĘ LAT**

**§ 3.** 1. Wysokość oraz warunki nabywania przez nauczycieli prawa do dodatku za wysługę lat szczegółowo określają przepisy art. 33 Karty Nauczyciela oraz § 7 Rozporządzenia.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca,
- 2) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi w pełnej wysokości za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby, bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

4. Dodatek za wysługę lat jest wliczany do podstawy obliczania zasiłku macierzyńskiego.

**§ 4.** Naliczenia okresów pracy uprawniających do dodatku oraz ustalenia jego procentowej wysokości dokonuje na podstawie przepisów:

- 1) Dyrektor szkoły – nauczycielom szkoły,
- 2) Wójt – dyrektorom.

## **Rozdział 3. DODATEK MOTYWACYJNY**

**§ 5.** 1. Nauczycielom, niezależnie od formy nawiązania stosunku pracy oraz posiadanego stopnia awansu zawodowego, może być przyznany dodatek motywacyjny.

2. Dodatek motywacyjny ma charakter fakultatywny i odnosi się do jakości świadczonej pracy i wykonywania dodatkowych zadań lub zajęć. Nauczycielowi/dyrektorowi nie przysługuje roszczenie o przyznanie dodatku.

**§ 6.** 1. Dodatek motywacyjny może być przyznany nauczycielowi, który wyróżnił się szczególnymi osiągnięciami dydaktycznymi, wychowawczymi lub opiekuńczymi oraz osiągnął wysoką jakość świadczonej pracy.

2. Ustala się następujące kryteria przyznawania dodatku motywacyjnego dla nauczycieli:

- 1) uzyskanie udokumentowanych osiągnięć w realizacji procesu dydaktycznego, w tym:
  - a) osiągnięć edukacyjnych uczniów, ocenianych z uwzględnieniem możliwości uczniów oraz warunków pracy nauczyciela, potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, a także wynikami egzaminów zewnętrznych;
  - b) osiągnięć indywidualnych i grupowych uczniów, uzyskiwanych w projektach, konkursach, turniejach, zawodach i olimpiadach oraz w innych obszarach związanych z realizowanym procesem dydaktycznym;
- 2) uzyskanie wymiernych osiągnięć wychowawczo-opiekuńczych, obejmujące m.in.:
  - a) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postawy odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,
  - b) skuteczne i stałe przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom, we współpracy z rodzicami,
  - c) systematyczne i skuteczne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną;
- 3) wprowadzanie innowacji pedagogicznych skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania, w szczególności:
  - a) opracowanie i realizacja autorskiego programu nauczania,
  - b) wdrożenie i stosowanie w bieżącej pracy nowych technologii informacyjnych,
  - c) opracowanie i realizacja eksperymentu pedagogicznego,
  - d) opracowanie i realizacja projektu edukacyjnego, w tym współfinansowanego ze środków zewnętrznych (fundacji, agencji, UE etc)

- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy, w szczególności:
  - a) podejmowanie inicjatyw i organizacja imprez i uroczystości szkolnych i środowiskowych,
  - b) udział w komisjach egzaminacyjnych powołanych w celu organizacji egzaminów zewnętrznych,
  - c) prowadzenie z własnej inicjatywy stałych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych uwzględniających potrzeby uczniów,
  - d) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole, efektywne koordynowanie ich prac,
  - e) efektywne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego,
  - f) efektywna realizacja programu wychowawczego szkoły,
  - g) podejmowanie działań z zakresu wolontariatu lub aktywizujących uczestnictwo ucznia w życiu szkoły.
- 5) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, w tym:
  - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
  - b) samokształcenie, doskonalenie umiejętności, zdobywanie dodatkowych kwalifikacji wynikających ze zdiagnozowanych potrzeb szkoły, wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
  - c) dbałość o estetykę powierzonych pomieszczeń, sprawność pomocy dydaktycznych i sprzętu szkolnego,
  - d) prowadzenie lekcji otwartych, podejmowanie działań na rzecz wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli, opieka nad praktykami studenckimi,
  - e) pełnienie z zaangażowaniem funkcji przewodniczącego zespołu przedmiotowego,
  - f) efektywne działania wynikające z wprowadzonych w oświacie nowych technologii (e-dziennika, wykorzystanie map interaktywnych).
- 6) skuteczne realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów realizowanej lokalnej polityki oświatowej.

**§ 7. 1** Dyrektor szkoły może otrzymać dodatek motywacyjny za zaangażowanie w pracę oraz dbałość o wysoki jej poziom, w tym :

- 1) dbałość o wysoką jakość pracy szkoły, zgodnie z założeniami polityki edukacyjnej Gminy.

- 2) osiągnięcia organizacyjne, integrowanie nauczycieli wokół wspólnych zadań.
- 3) sprawność w zarządzaniu placówką oraz trafność podejmowanych decyzji, w szczególności:
  - a) tworzenie optymalnych warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych opiekuńczych szkoły, w tym: prawidłowe opracowanie i aktualizowanie arkusza organizacji szkoły, stosowanie nowoczesnych metod i form zarządzania,
  - b) terminowość, rzetelność i poprawność sporządzania i składania sprawozdań, raportów, zestawień, pism, wniosków i innej dokumentacji dotyczącej organizacji nauczania, wychowania i opieki,
  - c) prowadzenie kompletnej, poprawnej i zgodnej ze stanem faktycznym bazy danych Systemu Informacji Oświatowej,
  - d) tworzenie i aktualizacja prawidłowych procedur zarządczych obowiązujących w szkole,
  - e) prawidłowe prowadzenie polityki kadrowej, prawidłowe i terminowe sporządzanie pism kadrowo-płacowych,
  - f) terminowe przekazywanie prawidłowej dokumentacji płacowej do Centrum Obsługi Edukacji,
  - g) dbałość o podnoszenie kwalifikacji i doskonalenie zawodowe nauczycieli,
  - h) właściwa polityka w zakresie zatrudniania i zwalniania pracowników oraz tworzenia prawidłowych relacji pracowniczych, stwarzanie właściwych warunków do zdobywania przez nauczycieli kolejnych stopni awansu zawodowego,
  - i) dbałość o prawidłowe i terminowe prowadzenie dokumentacji szkoły, jej archiwizację,
  - j) wdrażanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających zgodność przetwarzania danych osobowych przez szkołę z przepisami o ochronie danych osobowych,
  - k) promocja szkoły, obecność szkoły w środowisku lokalnym, udział w imprezach, organizowanych przy współpracy różnych instytucji,
  - l) aktywność i sukcesy szkoły w konkursach, przeglądach, projektach edukacyjnych,
  - m) osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze uczniów, wyniki egzaminów przeprowadzonych przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną,
  - n) racjonalne dysponowanie środkami finansowymi oraz właściwe gospodarowanie mieniem,

- o) pozyskiwanie środków pozabudżetowych (w tym pozyskiwanie środków z programów unijnych),
- p) rozwój szkoły poprzez dostosowanie oferty edukacyjnej / zajęcia dodatkowe, koła zainteresowań, kalendarz imprez i uroczystości szkolnych, zagospodarowanie czasu wolnego w czasie ferii itp./ do potrzeb i oczekiwań uczniów, rodziców,
- q) wyniki działalności diagnostyczno - oceniającej prowadzonej w szkole przez organ nadzoru pedagogicznego /oceny dokonuje się w oparciu o pisemną informację wizytatora zawartą w ocenie pracy dyrektora, zaleceniach pokontrolnych, wnioskach z wizytacji placówki, itp./
- r) współpraca z organem prowadzącym w zakresie udziału, organizacji imprez lokalnych oraz realizacji inicjatyw samorządowych,
- s) inicjatywa i udział w realizacji projektów edukacyjnych, w tym dofinansowanych ze źródeł zewnętrznych i UE
- t) wyniki kontroli przeprowadzonych w szkole i realizacja zaleceń pokontrolnych - (na podstawie danych z instytucji uprawnionych do kontroli przedszkoli, szkół i placówek oświatowych m.in. audyt wewnętrzny)
- u) dbałość o mienie powierzone do trwałego zarządu, rozwój bazy dydaktycznej szkoły;

2. Środki na dodatki motywacyjne ustala się w rocznym planie finansowym szkoły, według stanu zatrudnienia na dzień 30 września roku poprzedzającego.

3. Kwota odpisu na dodatek motywacyjny dla nauczycieli wynosi **8 %** kwoty przeznaczonej na wynagrodzenia zasadnicze tych nauczycieli.

4. Indywidualnie przyznana kwota dodatku motywacyjnego nie może być niższa niż 3 % i wyższa niż 80% stawki bazowej.

5. Dodatek motywacyjny przyznaje się kwotowo na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące.

6. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli przyznaje dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły – Wójt Gminy Michałowice, ustalając jego wysokość oraz okres, na jaki zostaje przyznany.

7. Nauczycielowi uzupełniającemu etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej. Wskazane jest zasięgnięcie opinii dyrektora szkoły w której nauczyciel uzupełnia etat.

8. Nauczycielowi przeniesionemu na podstawie art.18 Karty Nauczyciela do pracy w innej szkole pierwszy dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony.



9. Dodatek motywacyjny przysługuje w pełnej wysokości w trakcie całego okresu, na jaki został przyznany, z zastrzeżeniem ust 10.

10. Dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, natomiast przyznany już dodatek zawiesza się na czas, na który udziela się urlopu.

11. Dodatek motywacyjny przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby, bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

12. Informację o przyznaniu dodatku motywacyjnego przekazuje się w formie pisemnej.

#### **Rozdział 4. DODATEK FUNKCYJNY**

**§ 8.** Dodatki funkcyjne przysługują nauczycielom, o których mowa w § 5 rozporządzenia.

**§ 9.** 1. Dodatki funkcyjne przyznaje się:

- 1) dyrektorom,
- 2) wicedyrektorom,
- 3) nauczycielom, którym powierzono przewidziane w statucie szkoły stanowiska kierownicze,
- 4) wychowawcom klas /oddziałów przedszkolnych,
- 5) opiekunom stażu,
- 6) nauczycielom, którym powierzono funkcje doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta

2. Dodatki, o których mowa w ust 1 pkt 1)-3), przyznaje się na czas pełnienia funkcji , a ich wysokość ustala się corocznie na okres roku szkolnego, w zależności od struktury organizacyjnej szkoły.

3. Dodatki o których mowa w ust 1 pkt 4)-6) przyznaje się na okres powierzenia funkcji.

**§ 10. 1.** Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły, albo inne stanowisko kierownicze ustanowione w statucie szkoły przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w tabeli poniżej.

<b>Lp</b>	<b>Powierzone stanowisko/pełniona funkcja</b>	<b>Podstawowa kwota dodatku funkcyjnego</b>	<b>Zwiększenie dodatku za liczbę oddziałów</b>	<b>Podwyższenie dodatku wynikające ze specyfiki i struktury organizacyjnej</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>1</b>	Dyrektor	1000 zł	5%	1-120 % sumy

	szkoły		podstawowej kwoty dodatku funkcyjnego za każdy oddział	podstawowej kwoty dodatku funkcyjnego (kolumna 3) oraz zwiększenia dodatku za liczbę oddziałów (kolumna 4)
<b>2</b>	Dyrektor przedszkola	800	5% podstawowej kwoty dodatku funkcyjnego za każdy oddział	1-120 % sumy podstawowej kwoty dodatku funkcyjnego (kolumna 3) oraz zwiększenia dodatku za liczbę oddziałów (kolumna 4)
<b>3</b>	Wicedyrektor szkoły	800 zł	5% podstawowej kwoty dodatku funkcyjnego za każdy oddział powierzony nadzorowi	1-120 % sumy podstawowej kwoty dodatku funkcyjnego (kolumna 3) oraz zwiększenia dodatku za liczbę oddziałów (kolumna 4)
<b>4</b>	Wicedyrektor przedszkola	600	5% podstawowej kwoty dodatku funkcyjnego za każdy oddział powierzony nadzorowi	1-120 % sumy podstawowej kwoty dodatku funkcyjnego (kolumna 3) oraz zwiększenia dodatku za liczbę oddziałów (kolumna 4)
<b>5</b>	Kierownik świetlicy szkolnej	400 zł	5% za każdą 25-osobową grupę świetlicową	1-120 % sumy podstawowej kwoty dodatku funkcyjnego (kolumna 3) oraz zwiększenia dodatku za liczbę oddziałów (kolumna 4)

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczyciela, któremu powierzono stanowisko dyrektora, wicedyrektora lub kierownika świetlicy uzależniona jest od rodzaju i liczby oddziałów zorganizowanych w danej szkole a także uwarunkowań organizacyjnych jednostki.

3. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielowi, któremu powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły zgodnie z art. 63 ust. 13 ustawy prawo oświatowe.

4. W przypadku zmiany liczby oddziałów w danej szkole w trakcie roku szkolnego, dodatek funkcyjny nie ulega zmianie do końca danego roku szkolnego.

**§ 11.** Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w tabeli poniżej.

<b>Lp</b>	<b>Pełniona funkcja</b>	<b>Wysokość dodatku funkcyjnego</b>
<b>1</b>	Opiekun stażu	100 zł, za każdego nauczyciela powierzonego opiece, z zastrzeżeniem, że dodatek ten nie przysługuje w okresie przerw w odbywaniu stażu przez nauczyciela,
<b>2</b>	Wychowawca klasy	300 zł
<b>3</b>	Nauczyciel opiekujący się oddziałem przedszkolnym	300 zł
<b>4</b>	Doradca metodyczny, Nauczyciel- konsultant	300 zł

**§ 12.** Dodatki funkcyjne, o których mowa w § 9, przyznają:

- 1) nauczycielom- dyrektor,
- 2) dyrektorom – Wójt.

**§ 13. 1.** Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, a także w okresie urlopu dla poratowania zdrowia

2. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska uprawniającego do otrzymania tego dodatku, a jeżeli powierzenie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca od tego dnia.

## **Rozdział 5. DODATEK ZA WARUNKI PRACY**

**§ 14. 1.** Nauczycielom pracującym w warunkach trudnych lub uciążliwych przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.

2. Wysokość dodatku za warunki trudne określona jest procentowo za każdą godzinę pracy w tych warunkach i wynosi:

- 1) dodatek za zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze prowadzone z dziećmi i młodzieżą z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim wynosi 15 % stawki godzinowej wynikającej z wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela prowadzącego zajęcia,
- 2) dodatek za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wynosi 10 % stawki godzinowej wynikającej z wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela prowadzącego zajęcia,
- 3) dodatek za prowadzenie zajęć dydaktyczno-wychowawczych w klasach łączonych o których mowa w art. 96 ust 4 ustawy prawo oświatowe wynosi 10 % stawki

godzinowej wynikającej z wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela prowadzącego zajęcia,

3. Wysokość dodatku za pracę w warunkach uciążliwych określona jest procentowo od wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela i wynosi 10%.,

4. Jeśli nauczyciel wykonuje pracę zarówno wymienioną § 14 ust 2 jak i w § 14 ust. 3 – przysługują mu te dwa dodatki.

**§ 15.** Dodatki za trudne i uciążliwe warunki pracy przyznaje:

- 1) nauczycielom- dyrektor,
- 2) dyrektorom – Wójt.

**§ 16.** Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu, w terminie wypłaty wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i doraźne zastępstwa.

## **Rozdział 6.**

### **WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW**

**§ 17.** 1. Nauczycielom przysługuje wynagrodzenie za zrealizowane godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

2. Godziny ponadwymiarowe oraz doraźnych zastępstw, mogą być realizowane przez nauczycieli posiadających kwalifikacje do danego przedmiotu lub danego rodzaju zajęć.

**§ 18.** 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc ustaloną dla nauczyciela stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru godzin ustalonego dla danego nauczyciela na podstawie art. 42 ust. 3, 4a, 5c, 7 Karty Nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru godzin nauczyciela oblicza się przez pomnożenie tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin ustalonego dla danego nauczyciela zgodnie z art. 42 ust. 3, 4a, 5c, 7 Karty Nauczyciela przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

**§ 19.** 1. Liczbę godzin ponadwymiarowych ustala się odejmując od sumy zrealizowanych przez nauczyciela w danym tygodniu godzin zajęć planowych liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu: przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, dni ustawowo wolnych od pracy, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia, oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

3. Liczbę godzin ponadwymiarowych nauczyciela, któremu powierzono stanowisko kierownicze w szkole, i któremu, na podstawie innych przepisów, obniżony został obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zgodnie z art. 42 ust 6a, ustala się w sposób określony w ust. 2, z tym, że w miejsce obowiązkowego tygodniowego wymiaru zajęć przyjmuje się jego wymiar obniżony.

4. W tygodniach, w których przypadają dni, o których mowa w ust. 1, tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w ust. 2, pomniejsza się o 1/5 tego wymiaru (dla nauczycieli dla których ustalono czterodniowy tydzień pracy o 1/4 tego wymiaru) za każdy taki dzień, z zastrzeżeniem ust 5.

5. Ustalona w oparciu o zapis ust. 4 liczba godzin ponadwymiarowych nie może przekraczać liczby godzin ponadwymiarowych przydzielonych nauczycielowi w tygodniowym planie nauczania.

6. Liczba godzin zastępstw doraźnych, przydzielonych zgodnie z § 17 ust. 2 jest liczbą godzin faktycznie odbytych w danym tygodniu.

**§ 20. 1.** Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych wypłaca się z dołu na podstawie ewidencji zrealizowanych godzin ponadwymiarowych i zastępstw zatwierdzonej przez dyrektora szkoły.

2. Wynagrodzenie o którym mowa w pkt 1 wypłacane jest w ostatnim dniu miesiąca. Jeżeli ostatni dzień miesiąca jest dniem ustawowo wolnym od pracy, wynagrodzenie wypłacane jest w dniu poprzedzającym ten dzień, a w wypadkach szczególnie uzasadnionych wynagrodzenie może być wypłacone w jednym z ostatnich pięciu dni miesiąca lub w dniu wypłaty wynagrodzenia.

## **Rozdział 7.**

### **NAGRODY I INNE ŚWIADCZENIA WYNIKAJĄCE ZE STOSUNKU PRACY**

**§ 20. 1.** Na podstawie art. 49 Karty Nauczyciela w budżecie Gminy Michałowice tworzy się specjalny fundusz na nagrody dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń nauczycieli.

2. Fundusz, o którym mowa w § 20 ust.1 dzielony jest w następujący sposób:

1) 70% środków na specjalny fundusz na nagrody dla nauczycieli przekazywanych jest do budżetów szkół, proporcjonalnie do wielkości planowanych rocznych wynagrodzeń zatrudnionych w nich nauczycieli, z przeznaczeniem na nagrody dyrektora;

2) 30% środków pozostaje w budżecie Gminy z przeznaczeniem na nagrody organu prowadzącego.

**§ 21.** Nagrody są wypłacane w pełnej wysokości za dni nieobecności wskutek choroby, macierzyństwa, osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

**§ 22.** Szczegółowe zasady oraz tryb przyznawania nagród dla nauczycieli reguluje odrębna uchwała.

## **Rozdział 8. PRZEPISY KOŃCOWE**

**§ 23.** W sprawach nieuregulowanych w regulaminie zastosowanie mają przepisy ustawy, rozporządzenia oraz przepisy prawa pracy.

**§ 24.** Regulamin został uzgodniony ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.