

Projekt

z dnia 10 listopada 2021 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XLI/ /2021
RADY GMINY MICHAŁOWICE**

z dnia 29 listopada 2021 r.

**w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Michałowice
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3
ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie na rok 2022**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2021 r. poz. 1372, 1834) i art. 5a ust. 1 ustawy dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r. poz. 1057, z 2019 r. poz. 2020, z 2021 r. poz. 1038, 1243, 1535), Rada Gminy Michałowice uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Program Współpracy Gminy Michałowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022” w brzmieniu załącznika stanowiącego integralną część uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Michałowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2022 r.

Przewodniczący Rady
Gminy Michałowice

Daniel Gajoch

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY MICHAŁOWICE Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI O KTÓRYCH MOWA W ART.3, UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA ROK 2022.

Rozdział 1.

Postanowienie ogólne

§ 1. 1) Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- a) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 z późn. zm.);
- b) Programie - rozumie się przez to „Program Współpracy Gminy Michałowice z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na terenie Gminy Michałowice na rok 2022”;
- c) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e), art. 151, art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U z 2021 r., poz. 305 z późn. zm.);
- d) Gminie – rozumie się przez to Gminę Michałowice;
- e) organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- f) konkursie - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o których mowa w art. 11 ust.2 oraz w art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 z późn. zm.).

Rozdział 2.

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 2. 1. Celem głównym Programu jest określenie zasad i form współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi, które są jednym ze strategicznych partnerów Gminy, w prowadzeniu działań mających na celu rozwój Gminy i poprawę jakości życia jej mieszkańców poprzez zwiększenie ich partycypacji w realizacji zadań publicznych, poprzez:

- 1) wspieranie działań społecznych i inicjatyw obywatelskich na rzecz Gminy, rozwoju partnerstwa i więzi lokalnych,
- 2) rozwijanie poczucia przynależności do społeczności lokalnej Gminy,
- 3) promocję postaw obywatelskich i prospołecznych.

§ 3. 1. Cele szczegółowe to:

- 1) wspieranie działań Gminy w zakresie diagnozowania i rozwiązywania oraz identyfikowania potrzeb mieszkańców wynikających z kształtowania przestrzeni gminnej,
- 2) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych, zapewnienie organizacjom równych szans w realizacji zadań publicznych przez powierzenie i wspieranie realizacji tych zadań,
- 3) promocja organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy,
- 4) zwiększenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych,
- 5) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za swoje otoczenie, w tym przestrzeń publiczną, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
- 6) wzrost ilości i jakości usług świadczonych na rzecz mieszkańców,
- 7) tworzenie systemowych rozwiązań dla ważnych problemów społecznych,
- 8) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka, osób i rodzin bezrobotnych, niepełnosprawnych, bezdomnych, zagrożonych uzależnieniami.

Rozdział 3. Zasady Współpracy

§ 4. 1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi, realizowana będzie z zachowaniem poniższych zasad:

- 1) zasada pomocniczości oznacza uporządkowanie wzajemnych relacji oraz podział zadań między sektorem publicznym a sektorem obywatelskim, co oznacza, że gmina przekazuje zadania do realizacji organizacjom pozarządowym tam, gdzie istnieją ku temu odpowiednie warunki organizacyjne i finansowe.
- 2) zasada efektywności polega na wspólnym dążeniu do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych.
- 3) zasada uczciwej konkurencji oraz zasada jawności polegają na kształtowaniu przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz na zapewnieniu równego,

szerokiego i sprawnego dostępu do informacji i realizacji zadań publicznych.

- 4) zasada partnerstwa oznacza, iż strony podejmują współpracę w identyfikowaniu i definiowaniu problemów i zadań, współdecydowaniu o alokacji środków na ich realizację, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach.
- 5) zasada suwerenności stron polega na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i realizowania zadań.

Rozdział 4. Przedmiot Współpracy

§ 5. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego

i o wolontariacie jest realizacja zadań publicznych w następujących obszarach:

- 1) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 2) porządku i bezpieczeństwa publicznego,
- 3) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 4) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej,
- 5) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości,
- 6) rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej,
- 7) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnej,
- 8) nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
- 9) wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 10) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 11) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz turystyki,
- 12) ochrony zdrowia,
- 13) ochrony przeciwpożarowej,
- 14) gospodarki komunalnej i ochrony środowiska,
- 15) współpracy międzynarodowej.

Rozdział 5.

Formy współpracy

§ 6. 1. Podstawowym kryterium decydującym o współpracy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja przez nie zadań na rzecz Gminy lub jej mieszkańców.

2. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi obejmuje następujące formy:

- 1) współpracę finansową,
- 2) współpracę pozafinansową.

Współpraca finansowa

§ 7. 1. Współpraca finansowa odbywa się w formie zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.

2. Podstawowym trybem zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia (art. 11 ust. 2 i 6 ustawy).

3. Realizacja zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert, o ile wnioski spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10 000 zł,
- 2) zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni,
- 3) łączna kwota środków finansowych przyznanych przez Wójta Gminy tej samej organizacji lub temu samemu innemu podmiotowi uprawnionemu do otrzymania dotacji z pominięciem otwartego konkursu ofert w danym roku kalendarzowym nie może przekroczyć 20 000 zł.

Współpraca pozafinansowa

§ 8. Pozafinansowe formy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi dotyczą sfer:

- 1) udzielania informacji o możliwości uzyskania dofinansowania na działalność z innych źródeł oraz współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowanych na realizację zadań publicznych,
- 2) udzielania rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
- 3) pomocy w nawiązywaniu kontaktów zewnętrznych,

- 4) konsultowaniu z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 5) organizacji szkoleń, forum wymiany doświadczeń, w celu podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji,
- 6) promocji osiągnięć i popularyzacja działalności organizacji uczestniczących w realizacji Programu,
- 7) publikowanie na stronie internetowej Gminy wszelkich ważnych informacji dotyczących działań podejmowanych przez organizacje pozarządowe oraz Gminę,
- 8) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności,
- 9) współorganizowanie różnego rodzaju wydarzeń, uroczystości, spektakli,
- 10) pomoc w kreowaniu pozytywnego wizerunku Gminy wśród mieszkańców,
- 11) promocję Gminy w swoim środowisku i na stronie www. oraz FB,
- 12) sponsoring oficjalnych imprez gminnych,
- 13) stałą informację o działalności,
- 14) wolontariat,
- 15) współpracę przy tworzeniu planów rozwojowych i strategicznych.

Rozdział 6.

Lista zadań priorytetowych

§ 9. 1. Zadaniami priorytetowymi, które będą realizowane przez organizacje pozarządowe, w 2022 roku są:

- 1) sprzyjanie rozwojowi sportu:
 - a) powszechne zajęcia sportowe oraz rozwój bazy sportowej,
- 2) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu:
 - a) wspieranie jednorazowych imprez i zawodów sportowych,
 - b) prowadzenie programów profilaktycznych w formie pozalekcyjnych zajęć sportowych,
 - c) organizacja akcji promujących zdrowy i aktywny tryb życia,
- 3) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym:
 - a) dofinansowanie dodatkowych zajęć, mających na celu rozwój dzieci,
 - b) organizacja zajęć dająca alternatywę spędzania wolnego czasu,
 - c) edukacja muzyczna dzieci młodzieży, w tym nauka gry na instrumentach,

- d) organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży (dofinansowanie kolonii i obozów),
- 4) upowszechnianie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
- a) edukacja o charakterze kulturalnym i artystycznym,
 - b) wspieranie wydawnictw o historii lokalnej,
 - c) wspieranie działań na rzecz seniorów, kombatantów i osób represjonowanych, mających na celu zwiększenie ich uczestnictwa w życiu kulturalnym,
 - d) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, regionalnej oraz pielęgnowanie polskości,
 - e) wspieranie inicjatyw kulturalnych i projektów służących ochronie dziedzictwa narodowego m.in. obiektów zabytkowych,
- 5) wspieranie działań na rzecz rozwijania i promocji turystyki,
- 6) promocja i organizacja wolontariatu:
- a) edukacja, w tym organizacja szkoleń poszerzających wiedzę na temat wolontariatu,
 - b) prowadzenie działań promocyjnych skierowanych do młodzieży i osób starszych,
- 7) rozwijanie współpracy międzynarodowej,
- 8) ekologia i ochrona środowiska:
- a) edukacja ekologiczna mieszkańców Gminy oraz kształtowanie właściwych postaw wobec problemów ochrony środowiska,
 - b) przeciwdziałanie bezdomności zwierząt,
- 9) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych:
- a) wspieranie akcji społecznych podnoszących świadomość obywatelską,
 - b) wspieranie działań upowszechniających wiedzę o samorządzie terytorialnym i partycypacji społecznej,
 - c) aktywizacja społeczności lokalnych i promocja społeczeństwa obywatelskiego,
- 10) porządek i bezpieczeństwo publiczne:
- a) działania promocyjne, edukacyjne i szkoleniowe w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego,
 - b) wspieranie działalności jednostek OSP.

2. Lista zadań priorytetowych wymienionych w ust. 1 nie stanowi jedyne kryterium podjęcia współpracy. Do pozostałych kryteriów należą: jakość, wiarygodność, wykazana efektywność i skuteczność w realizacji założonych celów, nowatorstwo metod działania oraz posiadane zasoby i środki.

Rozdział 7. Okres realizacji Programu

§ 10. Program ma charakter roczny i będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.

Rozdział 8. Sposób realizacji programu

§ 11. 1. Przeprowadzanie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji.

2. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z pominięciem otwartego konkursu ofert w trybie art. 19a ustawy.

3. Efektywne wykorzystanie potencjału podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

4. Współpraca w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł.

5. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działań oraz ich efektach.

Rozdział 9. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 12. 1. Na realizację programu w roku 2022 planuje się przeznaczyć kwotę 500 000 zł.

2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację poszczególnych zadań wymienionych w niniejszym Programie, określi uchwała budżetowa na 2022 rok.

Rozdział 10. Sposób oceny realizacji Programu

§ 13. 1. Realizacja Programu współpracy jest poddawana ocenie na podstawie sprawozdania z realizacji programu składanego Radzie Gminy przez Wójta Gminy.

2. Celem dokonania oceny ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:

1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,

- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji, które złożyły oferty,
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji, które zawarły ww. umowy,
- 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Gminę z przyczyn leżących po stronie organizacji pozarządowej,
- 5) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach,
- 6) wysokość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych ujętych w Programie.

Rozdział 11.

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

§ 14. 1. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w uchwale Nr XLI/259/2010 Rady Gminy Michałowice z dnia 27 października 2010 roku w sprawie sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi.

2. Celem uzyskania ewentualnych uwag i propozycji zmian, projekt Programu został umieszczony na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej Gminy Michałowice oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

3. Program ma charakter otwarty i zakłada możliwość uwzględniania nowych form współpracy oraz ogłaszania konkursów na zadania nieokreślone w niniejszym programie

Rozdział 12.

Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 15. 1. W celu zaopiniowania złożonych ofert powoływane są komisje konkursowe (dalej: komisja).

2. Skład imienny komisji określa w zarządzeniu Wójt Gminy.

3. W skład komisji wchodzi:

- a) przedstawiciele organu wykonawczego Gminy i jego jednostek organizacyjnych,

b) reprezentant zgłoszony przez podmioty Programu, pod warunkiem, że organizacja pozarządowa lub podmiot wymieniony w art. 3 ust 3 ustawy, które reprezentuje, nie będzie brać udziału w ogłoszonym konkursie.

3. W przypadku niezgłoszenia reprezentanta przez podmioty Programu, komisja działa w składzie przedstawicieli organu wykonawczego Gminy.

4. Komisja przy rozpatrywaniu ofert:

- 1) ocenia możliwość realizacji zadania przez podmiot programu,
- 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego,
- 3) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
- 4) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy których udziale wnioskodawca będzie realizował zadanie,
- 5) uwzględnia planowany przez podmiot Programu udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania,
- 6) uwzględnia planowany przez podmiot Programu wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
- 7) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych podmiotom Programu, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków,
- 8) ocenia liczbę uczestników zadań zgłoszonych przez organizacje pozarządowe.

5. W ramach współpracy o środki mogą ubiegać się wyłącznie te podmioty Programu, które prowadzą działalność dla mieszkańców Gminy.

6. Decyzję o ostatecznym wyborze oferty i udzieleniu dotacji na realizację zadania publicznego podejmuje Wójt Gminy.

7. Komisja dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej w postaci protokołu, który jest przekazany Wójtowi Gminy w celu podjęcia decyzji o wyborze najkorzystniejszych ofert i określenia kwot dotacji przyznanych organizacjom na realizację zadań.

8. Informację o złożonych ofertach, przyznanych dotacjach, jak również odmowie udzielenia dotacji zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń.

Uzasadnienie

Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nakłada na organ administracji publicznej obowiązek realizacji powierzonych zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi. Rada Gminy corocznie do 30 listopada uchwała Program Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Przedmiotowa uchwała stanowi realizację zasad partnerstwa i jawności w zakresie wykonywania zadań publicznych, jak również jest podstawą do dysponowania przez władze Gminy środkami publicznymi.